Приложение 1
к приказу №77-од
от 17.03.2023 № ___

Положение
о рабочей группе по приведению ООП ДОО в соответствие с ФОП

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы структурных подразделений «Детский сад «Буратино», «Сказка», «Надежда», «Лужайка» по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП).

1.2. Рабочая группа по приведению ООП в соответствие с ФОП (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по внедрению ООП на основе ФОП в в структурных подразделений «Детский сад «Буратино», «Сказка», «Надежда», «Лужайка» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП и приведения ООП в соответствие с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 13.03.2023 по 31.08.2023 гг.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются на Педагогическом совете ГБОУ ООШ № 11..

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП в соответствие с ФОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП на сайтах структурных подразделений;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП;
- определение механизма разработки и реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП.

3.4. Содержательная:

- приведение ООП в соответствие с требованиями ФОП;
- приведение в соответствие с ФОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель и члены рабочей группы из числа педагогических работников детских садов.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются из числа педагогических работников структурных подразделений.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4 Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые ведет секретарь и подписывают председатель и члены рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта ООП, приведенной в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании педагогического совета ГБОУ ООШ №11 г. Новокуйбышевска.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляют руководители структурных подразделений.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Изменения и дополнения в Положение

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании приказа.

Приложение 2

к приказу №77-ер

от 17.03.2023 № ___

Состав рабочей группы структурного подразделения «Детский сад «Надежда» по приведению ООП в соответствие с ФОП

Председатель рабочей группы: воспитатель О.В. Славкина.

Члены рабочей группы:

1. Учитель-дефектолог: Л. Г. Дончук.
2. Музыкальный руководитель: Л.В. Криушева.
3. Педагог-психолог: К.Ю. Зенькова.
4. Воспитатели: С.Д. Воейкова, Н.Д Матвеева, М.С. Рожкова.

Приложение 2
к приказу № 44-ОД
от 17.03.2023 № ___

**Состав рабочей группы структурного подразделения «Детский сад «Сказка»
по приведению ООП в соответствие с ФОП**

Председатель рабочей группы: воспитатель-методист Е.Е. Филиппова.

Члены рабочей группы:

1. Старший воспитатель: И.Н. Яковченко.
2. Воспитатели: Е.Н. Акимова, С.И. Тареева, А.Т. Нургалиева.

Приложение 2

к приказу №44-ор

от 17.03.2023 № ___

Состав рабочей группы структурного подразделения «Детский сад «Буратино» по приведению ООП в соответствие с ФОП

Председатель рабочей группы: старший воспитатель О.А. Скорынина.

Члены рабочей группы:

1. Учителя-логопеды: Е.А. Дмитриева, Н.М. Каблукова.
2. Музыкальный руководитель: А.В. Климова
3. Педагог-психолог: О.В. Кирпикова.
4. Воспитатели: Р.Г.Волкова, Н.Ю. Кудряшова, Н.А. Бабаева, С.Ю.Бурая,

Приложение 2

к приказу № 44-ор

от 17.03.2023 № ___

Состав рабочей группы структурного подразделения «Детский сад «Лужайка» по приведению ООП в соответствие с ФОП

Председатель рабочей группы: старший воспитатель В.А. Нагорнова.

Члены рабочей группы:

1. Учитель-логопед: О.А. Соколова.
2. Музыкальный руководитель: Е.В. Кузнецова.
3. Инструктор по физическому воспитанию: Т.В. Шукшина.
4. Воспитатели: О.Н. Верещагина, Н.П. Тимонова, О.Ю. Мамонова.